



## **TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS**

# **DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĚSTINIO MOKYMOŠI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŒETO LĚŠOMIS, ATRANKOS IR FINANSAVIMO KONKURSO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. kovo 26 d. Nr. S1E-37

Trakai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Mokymosi pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas finansavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. sausio 14 d. nutarimu Nr. 22 „Dėl Mokymosi pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas finansavimo metodikos patvirtinimo“, siekdama įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Trakų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. S1E-1 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, patvirtintos Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos 2 uždavinio 4 priemonę „Neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų plėtra“, Trakų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ų i a:

Patvirtinti Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre bei gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Andrius Šatevičius

Parengė  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėja  
D. Dzigienė

PATVIRTINTA  
Trakų rajono savivaldybės tarybos  
2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. S1E-37

## **TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĘSTINIO MOKYMO SI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, ATRANKOS IR FINANSAVIMO KONKURSO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų

(toliau – Programos) finansavimo savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso organizavimo, Programų atrankos vertinimo, finansavimo, lėšų naudojimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.

2. Suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo tikslas – plėtoti Trakų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas, pritaikyti jas visuomenės ir darbo rinkos poreikiams, tenkinti Savivaldybės gyventojų savišvietos, užimtumo ir kultūrinius poreikius, skatinti suaugusiųjų aktyvų įsitraukimą į mokymosi visą gyvenimą procesą.

3. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų vykdymo paraiškas gali teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų ir tęstinio mokymo teikėjas, neatliekantis viešojo administravimo funkcijų, turintis ne mažesnę kaip vienerių metų suaugusiųjų neformaliojo švietimo ir tęstinio mokymosi veiklos patirtį, Trakų rajono savivaldybės teritorijoje vykdomas neformalųjį suaugusiųjų švietimą (toliau – Programos vykdytojas).

4. Lėšos Savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo programoms (toliau – Programa) finansuoti kiekvienais metais numatomos Savivaldybės biudžete.

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatyme vartojamas sąvokas.

### **II SKYRIUS KONKURSO ORGANIZAVIMAS, REIKALAVIMAI PROGRAMŲ TEIKĖJAMS IR PROGRAMOMS**

6. Programos rengiamos vieneriems kalendoriniams metams. Pareiškėjas programą(as) Savivaldybei teikia el. paštu [dokumentai@trakai.lt](mailto:dokumentai@trakai.lt), nurodydamas „Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų finansavimo konkursui“ (toliau – Konkursas) iki termino, kuris nurodytas Konkurso paskelbimo metu.

7. Reikalavimai Programos vykdytojui:

7.1. turėti teisę vykdyti švietimo veiklą ir būti registruotas Švietimo ir mokslo institucijų registre;

7.2. atitikti Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje apibrėžtą neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi teikėjo sąvoką;

7.3. turėti žmogiškųjų išteklių personalą, įgijusį ne mažesnę nei vienų metų suaugusiųjų neformaliojo švietimo ir tęstinio mokymosi veiklos patirtį.

8. Programos vykdytojas teikdamas paraišką turi būti susipažinęs su šiuo Aprašu ir griežtai jo laikytis.

### **III SKYRIUS PROGRAMŲ ATRANKOS SĄLYGOS IR VERTINIMAS**

9. Programas vertina Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso tvarkos vertinimo komisija (toliau – Komisija). Paskiriamas Komisijos pirmininkas, nariai ir sekretorius. Komisijos sekretorius yra Komisijos narys.

10. Komisijos pirmininkas šaukia Komisijos posėdžius, pirmininkauja posėdžiams, koordinuoja Komisijos darbą. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių.

11. Komisija įvertina pateiktas Programas vadovaujantis Mokymosi pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas finansavimo metodikos (toliau – Metodika), patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. sausio 14 d. nutarimu Nr. 22 „Dėl mokymosi pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas finansavimo metodikos patvirtinimo“. Programos vertinamos balais (aukščiausias galimas įvertinimas yra 80 balų) pagal administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintoje Programos vertinimo anketoje pateiktus vertinimo kriterijus. Finansavimas gali būti skiriamas tik jei programa įvertinama 20 ir daugiau balų. Programą įvertinus mažiau kaip 20 balų – lėšos neskiriamos.

12. Programas atskirai vertina kiekvienas Komisijos narys. Skaičiuojamas Komisijos narių skirtų balų vidurkis ir sudaromas finansuojamų Programų sąrašas.

13. Programų finansavimo prioritetai:

13.1. Programos naudingumas savivaldybės gyventojams;

13.2. Programoje numatytas mokymosi kompetencijos ugdymas ir įgyvendinimas;

13.3. asmenų su negalia dalyvavimas veiklose;

13.4. papildomo finansavimo šaltinių pritraukimas.

14. Įvertinus Programas, Komisijos sekretorius surašo posėdžio protokolą, kuriame Komisija teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui įsakymu skirti lėšų Programoms finansuoti.

15. Su Programos vertinimu ir skirtu / neskirtu finansavimu nesutinkantis Programos paraiškos teikėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dienos, gali pateikti prašymą peržiūrėti Programos vertinimą / finansavimą. Tokiu atveju, Administracijos direktorius paskiria Komisijai peržiūrėti Programos vertinimą / finansavimą, kuri pateikia savo motyvuotą nuomonę.

16. Informacija apie Konkursą, jo laimėtojus, skiriamas lėšas, vykdomas Programas skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje [www.trakai.lt](http://www.trakai.lt).

## **IV SKYRIUS**

### **PROGRAMŲ FINANSAVIMAS, LĖŠŲ NAUDOJIMAS IR ATSISKAITYMAS**

17. Programos finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto.

18. Konkursą laimėję programų teikėjai (toliau – Programų vykdytojai) per 2 savaites nuo programų rėmimo Konkurso rezultatų paskelbimo/lėšų skyrimo datos, iki Programos vykdymo pradžios, Savivaldybės administracijos švietimo padaliniui pateikia:

18.1. Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą Programos vykdymo lėšų skyrimo sutartį ir Programos sąmatą pagal formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro (1 egz.);

18.2. patikslintą sąmatą;

18.3. patikslintą organizuojamų veiklų planą.

19. Savivaldybės administracija sudaro Programos vykdymo lėšų skyrimo sutartis su Konkursą laimėjusiais Programų vykdytojais.

20. Programų vykdytojai už skirtų tikslinių lėšų naudojimą ne pagal paskirtį atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Per dvi savaites nuo Konkurso rezultatų paskelbimo/lėšų skyrimo datos, iki Programos vykdymo pradžios, Konkursą laimėjusiems Programų vykdytojams nesudarius sutarties su Savivaldybe, finansavimas neskiriamas.

22. Tinkamomis Programos vykdymo išlaidomis pripažįstamos tik tokios išlaidos, kurios įvardytos Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 2 straipsnio 15 punkte, – tiesiogiai švietimo procesui organizuoti būtinos lėšos.

23. Programų vykdytojai, pasibaigus Programai, bet ne vėliau kaip iki gruodžio 20 d., atsiskaito pateikdami:

23.1. Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą, parengtą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintą Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo formą.

23.2. Savivaldybės administracijos švietimo padaliniui (el. paštu [svietimas@trakai.lt](mailto:svietimas@trakai.lt)) vykdytojo parašu patvirtintas:

23.2.1. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą programos(ų) veiklos ataskaitą;

23.2.2. programose dalyvavusių asmenų skaičių.

24. Nepanaudotas lėšas Programų vykdytojai turi grąžinti Savivaldybei iki kalendorinių metų gruodžio 20 dienos.

25. Programų vykdytojams skirtas lėšas naudojant ne pagal paskirtį, nevykdant sutartyje nustatytų įsipareigojimų Savivaldybė gali koreguoti skirtų lėšų sumą arba nutraukti sutartį su Programos vykdytojais ir pareikalauti nedelsiant grąžinti pervestas lėšas.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Programų kokybė turi būti užtikrinama pagal Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymo 10 straipsnio nuostatas.

27. Programos(ų) įgyvendintojas viešai skelbia veiklas, pasiektus rezultatus interneto svetainėje, spaudoje ir kt. siekdamas didinti informacijos mokymuisi visą gyvenimą prieinamumą.

28. Programos vykdymo veiklas, finansinę priežiūrą ir kontrolę vykdo Savivaldybė.

29. Aprašas gali būti papildomas, keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĘSTINIO MOKYMOSI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, ATRANKOS IR FINANSAVIMO KONKURSO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-26 Nr. S1E-37
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Šatevičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-27 14:03
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-27 14:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-02 10:57 - 2027-01-02 10:57
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-13 nuorašą suformavo Dalia Dzigienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-13 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“