



## **TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL 2026 METŲ TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĘSTINIO MOKYMO SI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, ATRANKOS IR FINANSAVIMO KONKURSO ORGANIZAVIMO**

2026 m. balandžio d. Nr. P2E-  
Trakai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Trakų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. S1E-2 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo“, Trakų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. S1E-1 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso tvarkos aprašo, patvirtinto Trakų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. S1E-37, 11, 18 ir 23 punktais:

1. S k e l b i u 2026 m. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso paraiškų priėmimą nuo įsakymo įsigaliojimo dienos iki 2026 m. gegužės 8 d.

2. T v i r t i n u:

2.1. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso paraiškos formą (pridedama);

2.2. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso paraiškos vertinimo formą (pridedama);

2.3. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, vykdymo lėšų skyrimo sutarties formą (pridedama);

2.4. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, lėšų panaudojimo ataskaitos formą (pridedama);

2.5. Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, veiklų ataskaitos formą (pridedama).

3. N u r o d a u:

3.1. Švietimo ir sporto skyriui:

3.1.1. Skelbti informaciją apie konkursą viešojoje erdvėje;

3.1.2. Surinkti konkursines paraiškas ir teikti Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, (toliau – Programos), atrankos ir finansavimo konkurso vertinimo komisijos nariams (toliau – vertinimo Komisija) vertinimui iki 2026 m. gegužės 25 d.;

3.1.3. Organizuoti Programų vertinimo Komisijos posėdį, iki 2026 m. gegužės 29 d. parengti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą dėl paraiškų finansavimo, informuoti Programų vykdytojus apie Komisijos sprendimus dėl pateiktų paraiškų;

3.1.4. Iki 2026 m. birželio 10 d. organizuoti Programų vykdymo lėšų skyrimo sutarčių pasirašymą bei sutarčių įsipareigojimų vykdymo kontrolę.

4. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę Švietimo ir sporto skyriui.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Dovilė Daudaitė

Parengė  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėja  
Dalia Dzigienė

PATVIRTINTA  
Trakų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus 2026  
m. d. įsakymu Nr. P2E-

(Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso paraiškos forma)

## PARAIŠKA GAUTI LĖŠŲ NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĘSTINIO MOKYMO SI PROGRAMAI

### I. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS TEIKĖJĄ

Juridinio asmens pavadinimas	
Juridinio asmens kodas	
Juridinio asmens teisinė forma	
Juridinio asmens buveinės adresas:	
Tel.	
El. p.	
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	
Programos rengėjas (vardas, pavardė, kvalifikacija)	
Fizinio asmens vardas ir pavardė	
Fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas	
Tel.	
El. p.	
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	
Programos rengėjas (vardas, pavardė, kvalifikacija)	

### II. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (jeigu taikoma)

Eil. Nr.	Juridinio asmens pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Juridinio asmens teisinė forma	Juridinio asmens buveinės adresas	Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p. adresas	Partnerio reikalingumo pagrindimas

### III. PROGRAMOS APRAŠAS

<b>1. Bendrosios nuostatos</b>	
1.1. Programos pavadinimas	
1.2. Programos kodas (Nurodomas NŠPR registruotos programos kodas)	
1.3. Programos patvirtinimas (Nurodoma, kas ir kada programą patvirtino)	
1.4. Programos trukmė ir apimtis	

(Nurodoma planuojama programos trukmė (dienomis ir sesijomis (jei taikoma) ir apimtis (kontaktnėmis akademinėmis valandomis))				
1.5. Programos tikslinė (-ės) dalyvių grupė (grupės)				
1.6. Programos dalyvių skaičius				
1.7. Programos anotacija				
<b>2. Tikslas ir uždaviniai</b>				
2.1. Programos tikslas				
2.2. Programos uždaviniai				
2.3. Programos aktualumas (Pagrindžiamas programos aktualumas, reikalingumas ir jos poveikis programos dalyviams)				
<b>3. Programos turinys</b> (Nuosekliai ir išsamiai nurodomos programos temos, veiklos, detalizuojama programos trukmė)				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Trumpas dėstomos temos aprašymas</b>	<b>Mokymo (mokymosi) metodai</b>	<b>Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos</b>
3.1.				
3.2.				
3.3.				
<b>4. Mokymosi pasiekimų vertinimas</b> (Aprašoma, kokiais vertinimo būdais ir kaip dažnai bus vertinami programos dalyviai)				
<b>5. Laukiami rezultatai ir galimas programos tęstinumas</b> (Apibūdinama programa siekiama nauda ir jos tęstinumo galimybės)				

#### IV. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

Programai įgyvendinti reikalinga suma (eurais)	
Iš Savivaldybės prašoma suma (eurais)	

#### 6. Šamata

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas (detalizuoti)	Lėšos pagal finansavimo šaltinius			Iš viso lėšų
		Savivaldybės biudžeto lėšos	Rėmėjų, partnerių lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai	
1.					
2.					
Iš viso					

#### V. KITA BŪTINA INFORMACIJA

1. Programos teikėjo įstatų (nuostatų) kopija.
2. Programos vadovo gyvenimo aprašymas (CV)
3. Kitus finansavimo šaltinius patvirtinančių dokumentų kopijos.

(Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

A. V.

(Trakų rajono neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso paraiškos vertinimo forma)

### PROGRAMOS VERTINIMO ANKETA

Programos registracijos Nr.

Programos teikėjo pavadinimas \_\_\_\_\_

Programos pavadinimas \_\_\_\_\_

#### I. Vertinimas pagal kriterijus:

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Galimas įvertis (balais)	Balai
1.	Programos tinkamumas ir aktualumas savivaldybės gyventojams	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
2.	Programos rezultatyvumas, tikslų ir uždavinių formuluočių aiškumas, konkretumas ir dermė su programos turiniu	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
3.	Programos efektyvumas, turinio išsamumas, temų pateikimo nuoseklumas, mokymo(si) metodų, būdų ir laiko tinkamumas ir dermė su kitomis programos sudedamosiomis dalimis	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
4.	Programos poveikio tikimybė ir planuojamų įgyti ar patobulinti kompetencijų ryšys su programos tikslu, uždaviniais ir turiniu	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
5.	Programos naudingumas ir tęstinumo užtikrinimas	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
6.	Tiksliai nurodyti programos dalyviai, jų pritraukimo būdai įgyvendinant programą	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
7.	Realus ir subalansuotas programos biudžetas	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
8.	Kiti programos finansavimo šaltiniai	Atitinka – 10	
		Iš dalies atitinka – 5	
		Neatitinka – 0	
	Balų skaičius	(0–80)	

#### Programų finansavimas:

80–75 balai	70–65 balai	60–55 balai	50–45 balai	40–35 balų	30–25 balų	20 balų
100 %	90 %	80 %	70 %	60 %	50 %	40 %

Programa surinkusi mažiau nei 20 balų yra nefinansuojama.

<b>Vertintojo komentarai</b>
<b>Programos stiprybės:</b>
<b>Programos silpnybės:</b>
<b>Pastabos dėl programos biudžeto:</b>
<b>Išvada:</b> Finansuoti _____ %
<b>Siūloma skirti suma:</b> _____ Eur

Aš, žemiau pasirašęs ekspertas, patvirtinu, kad:

- šios Programos finansavimo ar nefinansavimo atveju neturėsiu tiesioginės ar netiesioginės, materialios ar asmeninės naudos;
- šios Programos finansavimo negaliu vertinti dėl tiesioginio ar netiesioginio interesų konflikto.

Vertintojas \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

PATVIRTINTA  
Trakų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus 2026 m.  
d. įsakymu Nr. P2E-

(Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, vykdymo lėšų skyrimo sutarties forma)

## TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PROGRAMOS VYKDYMO LĖŠŲ SKYRIMO SUTARTIS

2026 m. d. Nr.

Trakai

### I. SUTARTIES ŠALYS

1. **Trakų rajono savivaldybės administracija**, kodas 181626536, Vytauto g. 33, Trakai, LT-21106, (toliau – **Savivaldybė**) atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal 2026 m. kovo 26 d. Trakų rajono savivaldybės tarybos patvirtintą sprendimą Nr. S1E-37 „Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, atrankos ir finansavimo konkurso tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir \_\_\_\_\_, kodas \_\_\_\_\_, adresas \_\_\_\_\_, (toliau – Lėšų gavėjas), atstovaujama \_\_\_\_\_, (toliau kartu vadinami Šalimis), sudarė šią programų finansavimo sutartį (toliau – SUTARTIS).

### II. SUTARTIES TURINYS

#### 2. Lėšų gavėjas įsipareigoja:

2.1. Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės finansuojamą neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programą \_\_\_\_\_ (toliau – Programa), patvirtintą Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. \_\_\_\_\_ mėn. d. įsakymu Nr. ;

2.2. Naudoti Programai įgyvendinti Savivaldybės skirtą finansavimą tik šios sutarties 2.1 punkte įvardintos Programos įgyvendinimui.

3. **Savivaldybė įsipareigoja** skirti Lėšų gavėjui \_\_\_ Eur (\_\_\_\_\_ eurų) šios sutarties 2.1 punkte įvardintai Programai įgyvendinti, atsižvelgiant į Programos sąmatą B-1 (sutarties priedas) ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. P2E- .

### III ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

#### 4. Lėšų gavėjas įsipareigoja:

4.1. Atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą Savivaldybei, pateikdamas metinę Finansų ministerijos patvirtintą biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (Forma Nr. 2) Trakų rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui iki 2026 m. gruodžio 20 dienos;

4.2. Teikti informaciją apie Programos įgyvendinimą Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui. Pristatant Programą visuomenei Savivaldybė turi būti minima kaip Programą finansavusi institucija.

4.3. Teikti Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui informaciją apie Programos veiklų pasikeitimus, susijusius su Programos renginiais;

4.4. Per 20 dienų nuo Programos pabaigos, bet ne vėliau kaip iki 2026 m. gruodžio 20 d., pateikti Programos įgyvendinimo ataskaitą Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui;

#### **5. Lėšų gavėjas privalo:**

5.1. Dėl iš anksto nenumatytų priežasčių, ar dėl atsiradusių aplinkybių, kurioms esant Programos veikla būtų neįmanoma, atsisakyti vykdyti Programą. Tokiu atveju Savivaldybei turi būti pateiktas oficialus raštas, o į lėšų gavėjo sąskaitą pervestos lėšos turi būti gražintos Savivaldybei ne vėliau nei per 5 darbo dienas po oficialaus rašto pateikimo;

5.2. Inicijuoti sutarties pakeitimo bei nutraukimo svarstymą.

#### **6. Savivaldybė įsipareigoja:**

6.1. Teikti visokeriopą informacinę-konsultacinę pagalbą, padedančią laikytis sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

#### **7. Savivaldybė turi teisę:**

7.1. Tikrinti, ar lėšų gavėjas laikosi šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų;

7.2. Iškilus poreikiui, Savivaldybė gali paprašyti lėšų gavėjo pateikti ir kitą su projekto įgyvendinimu susijusią papildomą informaciją.

### **IV. SUTARTIES KEITIMAS**

8. Sutartis keičiama sutarties šalių susitarimu. Ginčai tarp sutarties šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

### **V. LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA**

9. Savivaldybės lėšos gali būti naudojamos tik išlaidoms, susijusioms su 2.1 punkte įvardintos Programos įgyvendinimu iki 2026 m. gruodžio 20 d.

10. Savivaldybės lėšomis negali būti finansuojamos Programos išlaidos, skirtos:

10.1. Ūkiniam inventoriui ir baldams, transporto priemonėms, ryšio priemonėms, kompiuterinei įrangai, medicininei įrangai, taip pat priemonėms ir įrangai, kuri nenusidėvi per vienerius metus;

10.2. Patalpoms remontuoti, rekonstruoti, ar statyti;

10.3. Programų paruošiamajam etapui, t. y. išlaidos, susijusios su veikla, vykdyta iki Savivaldybei pateikiant paraišką (pvz.: paraiškos rašymas).

11. Jei lėšų gavėjas nepanaudos visų jam skirtų lėšų, tai iki gruodžio 20 d. nepanaudotas lėšas privalo gražinti į Savivaldybės sąskaitą.

### **VI. SANKCIJOS**

12. Lėšos, panaudotos ne sutartyje nurodytai veiklai, teisės aktų nustatyta tvarka išieškamos į Savivaldybės biudžetą.

13. Ši sutartis gali būti nutraukta, o pervestos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka išieškamos į Savivaldybės biudžetą, jei lėšų gavėjas piktybiškai ir sistemingai nustatytu laiku nepateikia Finansų ministerijos patvirtintų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų (Forma Nr. 2) ir nevykdo kitų, šioje sutartyje nustatytų, įsipareigojimų.

14. Lėšų gavėjų, kurie pažeidė sutarties sąlygas, sekančiais metais vykdomuose konkursuose pateiktos paraiškos nevertinamos.

### **VII. SUTARTIES GALIOJIMAS**

15. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

16. Sutartis galioja iki pilno sutarties sąlygų ir įsipareigojimų įvykdymo.

## VIII. KITOS SĄLYGOS

17. Sutartis pasirašoma kvalifikuotu el. parašu. Sutartį pasirašant fiziniu parašu, ji sudaroma dviem vienodą juridinę teisę turinčiais egzemplioriais.

## IX. JURIDINIŲ ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJA

Kodas 181626536

Adresas Vytauto g. 33, Trakai, LT-21106

Telefono Nr. 0 528 58 300

Sąskaitos Nr. LT 814010042700080060

Banko pavadinimas Luminor bankas

Banko kodas 40100

Kodas:

Adresas:

Telefono Nr.:

Sąskaitos Nr. LT

Banko pavadinimas:

Banko kodas 40100

A.V.

A.V.

PATVIRTINTA  
Trakų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus 2026m.  
d. įsakymu Nr. P2E-

(Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, lėšų panaudojimo ataskaitos forma)

Programos vykdytojo pavadinimas, teisinė forma, kodas

Programos pavadinimas, sutarties data ir numeris

Data

Eil. Nr.	Išlaidos pagal patvirtintą (patikslintą) sąmatą		Faktinės išlaidos eurais	Faktinės išlaidas patvirtinantys buhalterinės apskaitos dokumentai (sutartys, priėmimo–perdavimo aktai, sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros ir kt.)					Išlaidų pavadinimas ir paskirtis
	Pavadinimas	Suma eurais		data	numeris	pavadinimas	prekių ar paslaugų teikėjas	suma eurais	
1.									
2.									
3.									
Iš viso									

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos apmokėtos iš Trakų r. savivaldybės pervestų lėšų programai vykdyti ir atitinka išlaidas pagrindžiančius dokumentus. Lėšos panaudotos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

Įstaigos, gavusios lėšas, vadovas \_\_\_\_\_  
(parašas) (vardas, pavardė)

Finansininkas \_\_\_\_\_  
(parašas) (vardas, pavardė)

PATVIRTINTA  
Trakų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus 2026  
m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. P2E-

(Trakų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų,  
finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, veiklos ataskaitos forma)

### PROGRAMOS VEIKLŲ ĮVYKDYMO ATASKAITA

\_\_\_\_\_  
(data)

Programos vykdytojas \_\_\_\_\_

Programos pavadinimas \_\_\_\_\_

Programos vykdymo laikas \_\_\_\_\_

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas ir trumpas aprašymas	Dalyvių tikslinė grupė	Dalyvių skaičius	Pasiekti rezultatai ir nauda savivaldybės gyventojams

Programos viešinimas (nuorodos į paviešinimo svetaines, paskelbtus straipsnius ir t.t.)

\_\_\_\_\_

#### Programos vykdymo metu patirtos išlaidos

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Lėšų šaltinis (Eur)	
		SB	Kiti šaltiniai
1.			
2.			
3.			
	Iš viso		

Neformaliojo suaugusiųjų švietimo  
programos vykdytojas

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2026 METŲ TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĖSTINIO MOKYMOSI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, ATRANKOS IR FINANSAVIMO KONKURSO ORGANIZAVIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-13 Nr. P2E-158
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Daudaitė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-13 10:03
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-03 16:08 - 2027-06-03 16:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Paraiškos forma NSŠ.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Vertinimo forma NSŠ.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Lėšų skyrimo forma SNŠ.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Lėšų panaudojimo ataskaitos forma SNŠ.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Programos veiklų ataskaitos forma SNŠ.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260407.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-13 nuorašą suformavo Dalia Dzigienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-13 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“