

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
DOKUMENTŲ VALDYMO SKYRIUS

**PILIEČIŲ SKUNDŲ, PATEIKTŲ TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERUI IR
ADMINISTRACIJAI, NAGRINĖJIMO IR ATSAKYMŲ JIEMS RENGIMO**

ATASKAITA

2023 m. sausio 31 d.

Trakai

Ataskaitos objektas	Trakų rajono savivaldybės merui ir Trakų rajono savivaldybės administracijai pateiktų skundų nagrinėjimas ir atsakymų piliečiams teikimas
Ataskaitinis laikotarpis	2022 metų II pusmetis (2022 metų liepos 1 – gruodžio 31 d.)
Ataskaitos sudarymo pagrindas	Lietuvos Respublikos Viešojo administravimo įstatymas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimo Nr.1014 redakcija) Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 30 d. įsakymas Nr. P2E-366 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Trakų rajono savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“
Ataskaitą sudarė	Irena Karpičienė, Dokumentų valdymo skyriaus vedėja
Ataskaita teikiama	Trakų rajono savivaldybės merui Trakų rajono savivaldybės administracijos direktorei Teikiama aptarimui skyrių vedėjų ir seniūnų pasitarimuose
Ataskaitos rengimo tikslai	<ol style="list-style-type: none">1. Nustatyti Trakų rajono savivaldybės administracijos vykdomos funkcijos atitiktį teisiniams reikalavimams.2. Įvertinti, ar Trakų rajono savivaldybės administracijoje laikomasi teisės aktų reikalavimų dėl terminų atsakant į asmenų pateiktus skundus.3. Nustatyti skundų tyrimų proceso ir rezultatyvumo gerinimo procesus

<p>Apibendrinantis įvertinimas</p>	<p>Per 2022 m. laikotarpį nuo liepos 1 d. iki gruodžio 31 d. savivaldybės administracijoje registruota 16 skundų. Iš jų: 5 skundai adresuoti merui; 11 skundų adresuoti administracijos direktoriui.</p> <p>Visi 16 skundų pagal kompetenciją priskirtini Trakų rajono savivaldybės administracijos ir/ar savivaldybei pavaldžių įstaigų kompetencijai.</p> <p>Visi 16 skundų pateikti tiesiogiai besikreipiančiojo asmens (ne per įgaliotuosius atstovus).</p> <p>Pagal savivaldybės veiklos sritis skundus sąlyginai galima būtų suskirstyti: 11 skundų – dėl neatliktų ar netinkamai atliktų darbų / nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų; 3 skundai – dėl netinkamai reglamentuotų teikiamų paslaugų; 2 skundai – dėl neteikiamų ir nereglamentuotų paslaugų ar paslaugų, kurias teikia ne savivaldybės administracijos įstaigos ar institucijos.</p> <p>Įvertinus atsakymų į skundus pateikimo datas, nustatyta, kad į visus 16 skundų atsakymai parengti laiku, t. y. neviršijus nustatyto 20 darbo dienų termino.</p>
<p>Praėjusių laikotarpių ataskaitų išvadų /siūlymų įgyvendinimas</p>	<p>Nebuvo.</p>
<p>Ataskaitos išvada</p>	<p>2022 m. II pusmetį savivaldybėje gauti piliečių skundai išnagrinėti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 10 straipsnio 4 dalies nuostatų.</p>
<p>Teikiamos rekomendacijos</p>	<p>Neteikiamos.</p>
<p>Ataskaitos pateikimo data</p>	<p>2023 m. sausio 31 d.</p>